УТВЕРЖДАЮ

Глава муниципального образования

Кавказское сельское поселения

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_

ОТЧЕТ

о реализации мероприятий программы «Противодействие коррупции в муниципальном

образовании Кавказское сельское поселение Кавказского района на 2012-2013 годы» в 2013 году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование мероприятий | Срок  исполнения | Объем  финансирования | Ответственные  за исполнение | Результаты |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Проведение антикоррупционной проверки муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов. Принятие решений в спорных, сложных случаях о назначении антикоррупционной экспертизы муниципального правового акта, проекта муниципального правового акта. | 2012-2013 г.г.  постоянно | Не требуется | Общий отдел | Регулярно проводится антикоррупционная проверка нормативно правовых актов.  Всего в 2013 году проверено 30 нормативно правовых актов. |
| 2 | Организация работы «телефона доверия» для оперативного получения информации о фактах коррупции. Извещение населения через средства массовой информации, иные источники информации об организации работы «телефона доверия» | 2012-2013 г.г.  ежеквартально | Не требуется | Общий отдел  Баранова А.И. | Организована работа «телефона доверия» 22-8-54, информация о телефоне «доверия» размещена на официальном сайте администрации Кавказского сельского поселения в сети Интернет |
| 3 | Изготовление и приобретение агитационного материала и листовок по противодействию коррупции, размещение в средствах массовой информации статей антикоррупционного содержания | 2013г. | 3,0 | Общий отдел  Баранова А.И. | Приобретено 100 листовок антикоррупционной направленности |
| 4 | Создание на официальном сайте Кавказского сельского поселения Интернет – страницы с информацией о ходе реализации Программы, о фактах коррупции и принятых по ним мерам, о мероприятиях по противодействию коррупции со стороны администрации | 2012-2013г.г.  постоянно | Не требуется | Общий отдел | На официальном сайте администрации Кавказского сельского поселения Кавказского района создана страница «Антикоррупционная деятельность» |
| 5 | Организация и проведение «круглых столов» для информирования предпринимателей, общественных объединений Кавказского сельского поселения о ходе реализации Программы, путях решения проблем противодействия коррупции, для обобщения и распространения позитивного опыта антикоррупционного поведения среди субъектов предпринимательской деятельности | 2012-2013 г.г.  постоянно | Не требуется | Налоговый отдел | Проведены встречи с руководителями предприятий, КФХ, ИП. |
| 6 | Проведение выборного и конкурсного замещения муниципальных должностей в соответствии с законом Краснодарского края от 08.06.2007 г. №1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае» | 2012-2013 г.г.  постоянно | Не требуется | Общий отдел | Проводится по мере необходимости |
| 7 | Организация и проведение аттестационных комиссий для постоянного соответствия лиц, замещающих должности муниципальной службы квалификационным требованиям. | 2012-2013 г.г.  постоянно | Не требуется | Общий отдел | Проведена в соответствии с законом Краснодарского края от 08.06.2007 г. №1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае» и утвержденным графиком проведения аттестации |
| 8 | Создание и ведение резерва кадров на замещение должностей муниципальной службы | 2012-2013г.г.  постоянно | Не требуется | Общий отдел | Создан |
| 9 | Обеспечение систематической постоянной ротации руководящих кадров муниципальной службы. Обеспечение приоритетного назначения на руководящие должности лиц, находящихся в резерве на выдвижение, положительно зарекомендовавших себя в практической работе и проявивших организаторские способности. Исключение протекционизма. | 2012-2013 г.г.  постоянно | Не требуется | Общий отдел | По мере необходимости |
| 10 | Проведение совещаний, заседаний, рабочих групп с целью анализа итогов, эффективности размещения муниципального заказа. Разработка методических рекомендаций по совершенствованию системы муниципальных закупок с целью устранения условий для возможных проявлений коррупции | 2012-2013г.г.  по  полугодиям | Не требуется | Заместитель главы  Финансовый отдел  Ивлиева Е.Ю. | Ведется |
| 11 | Направление информации в правоохранительные органы о совершении коррупционных правонарушений, влекущих уголовную и административную ответственность муниципальными служащими | 2012-2013г.г.  по мере  выявления | Не требуется | Заместитель главы | Не совершались |
| 12 | Принятие и внедрение административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг) | 2012-2013г.г.  постоянно | Не требуется | Общий отдел  Заместитель главы | Действует 10 регламентов, 2 из них приняты в 2013г. |
| 13 | Мониторинг применения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг) в соответствии с утвержденной методикой | 2012-2013 г.г.  ежегодно | Не требуется | Общий отдел  Заместитель главы | Январь 2014 года |
| 14 | Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Кавказского сельского поселения Кавказского района и урегулированию конфликта интересов (о состоянии работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов и принятие мер по ее совершенствованию, о формированию негативного отношения к дарению подарков у лиц, замещающих муниципальные должности) | По мере поступления информации | Не требуется | Общий отдел  Заместитель главы | Заседание комиссии проведено в апреле 2013 года |
| 15 | Проведение для муниципальных служащих обучающих семинаров и повышение квалификации по вопросам противодействия коррупции | 2013год | Текущее финансирование | Общий отдел | - |
| 16 | Анализ обращений граждан и юридических лиц по вопросам деятельности органов местного самоуправления с целью выявления сфер деятельности с повышенным риском коррупции, коррупционных проявлений среди муниципальных служащих. | 2012-2013 г.г.  ежегодно | Не требуется | Общий отдел | Ведется |
| 17 | Принятие мер по повышению эффективности использования публичных слушаний, предусмотренных земельным и градостроительным законодательством | 2013 года | Не требуется | Общий отдел  Галкина С.А. | В соответствии с действующим законодательством |
| 18 | Проведение анализа должностных инструкций муниципальных служащих, на предмет подробной регламентации их обязанностей при осуществлении должностных полномочий и при необходимости внесения изменений в должностные инструкции. | 2013года | Не требуется | Рябинина О.В.  Ивлиева Е.Ю. | Ведется |
| 19 | Осуществление проверки по каждому случаю несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими, ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков. | 2013года | Не требуется |  | Фактов получения подарков лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими не установлено |
| 20 | Принятие муниципального правового акта, утверждающего порядок проведения органом местного самоуправления мониторинга правоприменения муниципальных правовых актов. | 2013 год | Не требуется | Общий отдел | Принят |
| 21 | Подготовка и внесение в установленном порядке проектов муниципальных правовых актов, направленных на устранение коррупциогенных факторов, выявленых при мониторинге правоприменения. | 2013 года | Не требуется | Рябинина О.В. | Не выявлено |
| 22 | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений. | 2013 года | Не требуется | Рябинина О.В. | Ведется |