**АДМИНИСТРАЦИЯ КАВКАЗСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КАВКАЗСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 02.06.2025 года №127

**Об утверждении Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и о создании комиссии**

**по проведению проверки готовности к отопительному периоду теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии в Кавказском сельском поселении Кавказского района**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами и нормами технической эксплуатации жилого фонда, утвержденными постановлением Госстроя Российской Федерации от 27 сентября 2003 года № 170, приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 г. № 2234  
«Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», постановлением администрации муниципального образования Кавказский район от 25 апреля 2025 года № 663 «О подготовке жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы муниципального образования Кавказский район к осенне-зимнему периоду 2025-2026гг.», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии в Кавказском сельском поселении Кавказского района, согласно приложению.

2. Создать комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии в Кавказском сельском поселении Кавказского района.

3. Постановление администрации Кавказского сельского поселения Кавказского района от 02 июля 2024 года №166 «Об утверждении Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и о создании коммисии по проведению проверки готовности к отопительному периоду теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии в Кавказском сельском поселении Кавказского района» считать утратившим силу.

2

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Кавказского сельского поселения

Кавказского района И.В. Бережинская

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к постановлению администрации

Кавказского сельского

поселения Кавказского района

от 02.06.2025г. № 127

**Программа**

**проведения проверки готовности к отопительному периоду теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии в Кавказском сельском поселении Кавказского района**

**1. Общие положения**

1.1. Программа проведения проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду (далее - Программа) разработана в соответствии Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (далее - Закон № 190-ФЗ), Правилами и нормами технической эксплуатации жилого фонда, утвержденными постановлением Госстроя Российской Федерации от 27 сентября 2003 года № 170, зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 24 апреля 2013 года, регистрационный № 28269 (далее - Правила), другими нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере проверки готовности объектов жилищно-коммунального комплекса, объектов социальной сферы к работе в осенне-зимний период.

1.2. Программа определяет порядок действий администрации Кавказского сельского поселения Кавказского муниципального района Краснодарского края (далее - Администрация) при проведении проверок готовности и выдачи паспортов готовности к отопительному периоду (далее - паспорта готовности).

1.3. Проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду осуществляется комиссией, состав которой утвержден постановлением Администрации.

1.4. Основными задачами Комиссии являются:

- осуществление контроля за ходом подготовки жилищно-коммунального комплекса, объектов социальной сферы и объектов энергообеспечения к работе в осенне-зимний период;

- проверка готовности к отопительному периоду теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения.

1.5. Комиссия осуществляет следующие функции:

- осуществляет контроль за ходом подготовки к работе в зимних условиях жилищно-коммунального комплекса, объектов социальной сферы, в том числе с выездами на места;

- рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки.

1.6. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у заинтересованных организаций информацию по вопросам, входящим в ее компетенцию;

- привлекать для участия в работе Комиссии представителей заинтересованных организаций, в том числе создавать с их участием рабочие группы по направлениям деятельности Комиссии.

**II. Порядок работы комиссии по проверке готовности к отопительному периоду теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии жилищного фонда, объектов социального назначения в Кавказском сельском поселении**

2.1. Перечень теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии в Кавказском сельском поселении, проверяемых Комиссией при оценке готовности к отопительному периоду, указан в приложении № 1 к данной Программе.

2.2. Сроком начала работы Комиссии считается первая дата, указанная в графике по проверке готовности к отопительному периоду теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии в Кавказском сельском поселении Кавказском районе (далее - график) (приложение № 2 к Программе).

2.3. Сроком окончания работы Комиссии считается дата оформления акта готовности к отопительному периоду.

2.4. Организации предоставляют Комиссии результаты по готовности объектов к работе в осенне-зимний период за 3 (три) рабочих дня до соответствующего срока проверки данной организации, указанного в приложении № 2 к данной Программе:

- приказ (распоряжение) руководителя организации, регламентирующий подготовку жилищного фонда, объектов социальной сферы, объектов энергообеспечения к работе в осенне-зимний период;

- итоговый отчет о выполнении мероприятий по готовности организации к работе в осенне-зимний период;

- акты готовности организаций к работе в осенне-зимний период;

- другие документы, подтверждающие выполнение основных и дополнительных условий получения паспорта готовности к работе в осенне-зимний период

2.5. Комиссия в соответствии с графиком рассматривает документы (указанные в п. 2.4.), подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

2.6. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - Акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно приложению № 3 к настоящей Программе.

В Акте содержатся следующие выводы Комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;

- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний по готовности, выданных комиссией;

- объект проверки не готов к отопительному периоду.

2.7. При наличии у Комиссии замечаний по выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к Акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

2.8. Акты готовности организаций к отопительному периоду, выдача которых произведена в нарушение положений настоящей Программы, являются недействительными и подлежат отмене Комиссией.

2.9. При неготовности организации к отопительному периоду Комиссия оформляет Акт и направляет его в соответствующую организацию для устранения выявленных недостатков. Дата повторного рассмотрения готовности организации к отопительному периоду устанавливается Комиссией.

2.10. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - Паспорт) составляется по рекомендуемому образцу (приложение № 4 к настоящей Программе), выдается уполномоченным органом, образовавшим Комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания Акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

2.11. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до последней даты, указанной в графике, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к Акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссии оформляется повторный Акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи Паспорта в текущий отопительный период.

**III. Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых организаций**

3.1. В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду Комиссией должны быть проверены:

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ "О теплоснабжении"(далее - Закон о теплоснабжении);

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

- укомплектованность указанных служб персоналом;

- обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

- готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

- соблюдение водно-химического режима;

- отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

- наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

- наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

- наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

- выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

- наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

3.2. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется Акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10 пункта 3.1. настоящих Правил.

**IV. Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии**

4.1. В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду Комиссией должны быть проверены:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий.

4.2. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется Акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 пункта 4.1 настоящей Программы.

Глава Кавказского сельского поселения

Кавказского района И.В. Бережинская

Приложение № 1

к Программе

Перечень

теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии в Кавказском сельском поселении Кавказского района

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование теплоснабжающих организаций и потребителей** | |
| 1 | МУП ТВК «Кавказский» |

**Потребители тепловой энергии:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование учреждения | Адрес учреждения | Руководитель учреждения | Отапливается от котельной |
| 1 | МБУК ДК «СКЦ» | ст.Кавказская ул.Ленина 158 | Кухно Галина Арсанафьевна | №2 |
| 2 | МБУК «ЦкиД «Космос»» | ст.Кавказская ул.Ленина 183 | Литвинова Ольга Тиграновна | №2 |
| 3 | МБУК «ЦСБ» | ст.Кавказская ул.Ленина 158 | Дешевых Наталья Анатольевна | №2 |
| 4 | МОУ ДОД ДШИ | ст.Кавказская пер.Первомайский 18 | Федоренко Михаил Сергеевич | №99 |
| 5 | МОУ ДОД ДДТ | ст.Кавказская ул.К.Маркса 167 | Алехина Людмила Сергеевна | №2 |
| 6 | ДЮСШ «Прометей» | ст.Кавказская ул.К.Маркса 246 | Караваев Сергей Николаевичв | №99 |
| 7 | МБОУ СОШ №12 | ст.Кавказская ул.Р.Люксембург 164 | Котова Ирина Васильевна | №2 |
| 8 | МБОУ СОШ №14 | ст.Кавказская ул.Ленина 214 | Подкалюк Антон Владимирович | №99 |
| 9 | МАДОУЦРР д/сад № 22 «Берёзка» | ст.Кавказская 60 лет СССР 18 | Коломиец  Ольга Ивановна | №99 |
| 10 | МБДОУ д/сад № 24 «Тополёк» | ст.Кавказская ул.К.Маркса 145а | Починок Марина Владимировна | №2 |
| 11 | МБДОУ д/сад № 25 «Казачёк» | ст.Кавказская ул.Ленина 313 | Астахова Ирина Александровна | - |
| 12 | МАДОУЦРР д/сад № 33 «Страна детства» | ст. Кавказская  ул. К.Пахарь 88б | Бобко Белла Сергеевна | - |
| 13 | МУЗ ЦРБ | ст.Кавказская ул.Малиновского 228,  ул.Ленина, 158 | Цорионова Эльбина Сергеевна | №99 |
| 14 | МУЗ ЦРБ (поликлиника) | ст.Кавказская  ул.Ленина, 158 | Цорионова Эльбина Сергеевна | №2 |
| 15 | МКУ «ЦБ» Кавказского сельского поселения | ст.Кавказская пер.2-я Пятилетка 10 | Белянкова Марина Александровна | №2 |
| 16 | МКД Кавказского сельского поселения |  |  | №99 и №2 |

Приложение № 2

к Программе

**График**

**по проверке готовности к отопительному периоду теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование учреждения** | **Адрес учреждения** | **Дата проверки** |
| 1 | МБУК ДК «СКЦ» | ст.Кавказская ул.Ленина 158 | 22.08.2025 |
| 2 | МБУК «ЦкиД «Космос»» | ст.Кавказская ул.Ленина 183 | 22.08.2025 |
| 3 | МБУК «ЦСБ» | ст.Кавказская ул.Ленина 158 | 22.08.2025 |
| 4 | МОУ ДОД ДШИ | ст.Кавказская пер.Первомайский 18 | 22.08.2025 |
| 5 | МОУ ДОД ДДТ | ст.Кавказская ул.К.Маркса 167 | 22.08.2025 |
| 6 | ДЮСШ «Прометей» | ст.Кавказская ул.К.Маркса 246 | 22.08.2025 |
| 7 | МБОУ СОШ №12 | ст.Кавказская ул.Р.Люксембург 164 | 22.08.2025 |
| 8 | МБОУ СОШ №14 | ст.Кавказская ул.Ленина 214 | 22.08.2025 |
| 9 | МАДОУЦРР д/сад № 22 «Берёзка» | ст.Кавказская 60 лет СССР 18 | 22.08.2025 |
| 10 | МБДОУ д/сад № 24 «Тополёк» | ст.Кавказская ул.К.Маркса 145а | 22.08.2025 |
| 11 | МБДОУ д/сад № 25 «Казачёк» | ст.Кавказская ул.Ленина 313 | 22.08.2025 |
| 12 | МАДОУЦРР д/сад № 33 «Страна детства» | ст.Кавказская ул. К.Пахарь 88б | 22.08.2025 |
| 13 | МУЗ ЦРБ | ст.Кавказская ул.Малиновского 228 | 22.08.2025 |
| 14 | МУЗ ЦРБ (поликлиника) | ст.Кавказская  ул.Ленина ,160 | 22.08.2025 |
| 15 | МКУ «ЦБ» Кавказского сельского поселения | ст.Кавказская пер. 2-я Пятилетка 10 | 22.08.2025 |
| 16 | МКД Кавказского сельского поселения | ст. Кавказская | 22.08.2025 |

Приложение №3

к программе

**АКТ**

**проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_/\_\_\_\_ гг.**

Администрация Кавказского сельского поселения "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия,образованная\_постановлением администрации Кавказского сельского поселения Кавказского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_20\_\_г., утвержденной главой Кавказского сельского поселения Кавказского района\_\_И.В. Бережинской,

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с

Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ "О теплоснабжении"

провела проверку готовности к отопительному периоду

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении

следующего объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта)

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

В вышеуказанном учреждении проведено гидравлическое испытание системы отопления, проведено электро испытание, установлены приборы учета, находятся в исправном состоянии, состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции удовлетворительное. заготовлена песчано-соляная смесь. Долгов по оплате перед ресурсоснабжающими организациями нет.

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному

периоду:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Председатель комиссии:**

Глава Кавказского сельского поселения

Кавказского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Бережинская

**Члены комиссии:**

Директор МУП ТВК «Кавказский» С.Н.Уманец

Начальник Кавказского

участка Армавирского филиала

ПАО «ТНС энерго Кубань» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.А. Байбуз

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи руководителя его уполномоченного представителя)

(муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Приложение №4

к программе

**ПАСПОРТ**

**готовности к отопительному периоду 20 - 20 гг.**

Выдан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

 В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду: на основании представленных документов.

Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Исполняющий обязанности главы

Кавказского сельского поселения

Кавказского района Ф.И.О.

(подпись, расшифровка подписи и печать

уполномоченного органа, образовавшего

комиссию по проведению проверки

готовности к отопительному периоду)

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к постановлению администрации

Кавказского сельского

поселения Кавказского района

от 02.06.2025г. № 127

**Состав**

**комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии в Кавказском сельском поселении Кавказского района**

|  |  |
| --- | --- |
| Кухно  Галина Арсанафьевна | - директор МБУК ДК «СКЦ» Кавказского сельского поселения |
| Литвинова  Ольга Тиграновна | - директор МБУК «ЦКиД «Космос»» Кавказского сельского поселения |
| Дешевых  Наталья Анатольевна | - директор МБУК «ЦСБ» Кавказского сельского поселения |
| Федоренко  Михаил Сергеевич | - директор МОУ ДОД ДШИ |
| Алехина Людмила Сергеевна | - и.о. директора МОУ ДОД ДДТ |
| Караваев  Сергей Николаевич | - директор ДЮСШ «Прометей» |
| Котова  Ирина Васильевна | - директор МБОУ СОШ №12 |
| Подкалюк Антон Владимирович | - и.о. директор МБОУ СОШ №14 |
| Коломиец  Ольга Ивановна | - заведующий МАДОУЦРР д/сад № 22  «Берёзка» |
| Починок Марина Александровна | - заведующий МБДОУ д/сад № 24  «Тополёк» |
| Астахова  Ирина Александровна | - заведующий МБДОУ д/сад № 25  «Казачёк» |
| Бобко  Белла Сергеевна | - заведующий МАДОУЦРР д/сад № 33 |
| Белянкова Марина Александровна | – МКУ «ЦБ» Кавказского сельского поселения |
| Цорионова  Эльбина Сергеевна | - главный врач МУЗ ЦРБ |

Глава

Кавказского сельского поселения

Кавказского района И.В. Бережинская