

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче полномочий по осуществлению внутреннего
муниципального финансового контроля на 2025 год

от 9 января 2025 года

г. Кропоткин

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьями 265 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Администрация Кавказского сельского поселения Кавказского района (далее – Администрация поселения) в лице главы поселения Бережинской И.В., действующего на основании Устава Кавказского сельского поселения Кавказского муниципального района Краснодарского края, с одной стороны, и Администрация муниципального образования Кавказский район (далее – Администрация муниципального района) в лице главы муниципального образования Ханина Ю.А., действующего на основании Устава муниципального образования Кавказский муниципальный район Краснодарского края, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение на основании Решения Совета Кавказского сельского поселения Кавказского района от 27 сентября 2024 года № 19 «О передаче полномочий органа внутреннего муниципального финансового контроля Кавказского сельского поселения Кавказского района органу внутреннего муниципального финансового контроля муниципального образования Кавказский район на 2025 год» и Решения Совета муниципального образования Кавказский район от 12 декабря 2024 года № 187 «О принятии полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля от администраций поселений Кавказского района» о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Финансовому управлению администрации муниципального образования Кавказский район (далее – Управление) - органу внутреннего финансового контроля муниципального района, полномочий органа внутреннего муниципального финансового контроля Кавказского сельского поселения Кавказского района (далее – контрольный орган поселения) по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля и передаче из бюджета Кавказского сельского поселения Кавказского района в бюджет муниципального

образования Кавказский район межбюджетных трансфертов на осуществление переданных полномочий.

1.2. Управлению передаются полномочия контрольного органа поселения по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», иными федеральными законами, законами Краснодарского края, Уставом поселения и нормативными правовыми актами поселения.

Управлением внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, а также в случаях, предусмотренных федеральными стандартами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, ведомственными правовыми актами (стандартами), обеспечивающими осуществление полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю.

1.3. Контрольные мероприятия включаются в годовой план контрольной деятельности Управления на основании предложений Администрации поселения, предоставляемых в срок до 15 декабря года, предшествующего очередному финансовому году.

Количество указанных мероприятий определяется с учетом средств, переданных на исполнение полномочий, и не может быть менее двух контрольных мероприятий в год.

2. Срок действия Соглашения

2.1. Соглашение заключено на 2025 год и действует в период с 01 января 2025 года по 31 декабря 2025 года.

2.2. В случае если решением представительного органа поселения о бюджете поселения не будут утверждены межбюджетные трансферты бюджету муниципального района, предусмотренные настоящим Соглашением, действие Соглашения приостанавливается с начала финансового года до момента утверждения соответствующих межбюджетных трансфертов.

3. Порядок определения и предоставления ежегодного объема межбюджетных трансфертов

3.1. Межбюджетные трансферты предоставляются в целях финансового обеспечения деятельности Управления по осуществлению контрольных функций в рамках переданных полномочий поселения.

3.2. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета

Кавказского сельского поселения Кавказского района в бюджет муниципального образования Кавказский район (далее - бюджет муниципального района) на осуществление переданных полномочий органа внутреннего муниципального финансового контроля, определяется по формуле:

$ОМТ = ФО \times КОР$, где:

ОМТ – объем межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района;

ФО – финансовое обеспечение исполнения переданных полномочий, включающее годовой фонд денежного содержания (ГФДС) 1,0 ставки ведущего специалиста Управления с учетом страховых взносов в Социальный Фонд России (30,2%), исчисляемое по формуле:

$ФО = ГФДС + (ГФДС \times 30,2 \% / 100)$, где

ГФДС - определяется исходя из оклада ведущего специалиста Управления с 01.01.2025 года – размер оклада 7432,73 рубля и количества окладов денежного содержания в размере 95 окладов в год;

КОР – коэффициент объема работ, выполняемых в рамках переданных полномочий, определяемый как среднеарифметическое значение коэффициентов КЧ и КД по формуле:

$КОР = (КЧ + КД) / 2$, где

КЧ – коэффициент численности населения поселения, передающего полномочия, к общей численности населения всех поселений муниципального образования Кавказский район по состоянию на 1 января 2024 года;

КД – коэффициент бюджета поселения по собственным доходам в консолидированном бюджете поселений по собственным доходам.

3.3. При расчете межбюджетных трансфертов сумма округляется до целого числа в тысячах рублей.

3.4. Предоставление межбюджетных трансфертов осуществляется администрацией Кавказского сельского поселения Кавказского района в объеме средств, предусмотренных решением о бюджете поселения на соответствующий финансовый год.

3.5. Ежегодный объем межбюджетных трансфертов перечисляется двумя равными частями в сроки: до 1 апреля и до 1 октября соответствующего финансового года.

3.6. Межбюджетные трансферты зачисляются в бюджет муниципального района по соответствующему коду бюджетной классификации доходов бюджета.

3.7. Годовой объем межбюджетных трансфертов, определенный в установленном выше порядке, в размере 85,5 тысяч рублей перечисляется в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Соглашения, по следующим реквизитам:

ИНН 2364002840, КПП 236401001, Управление федерального казначейства по Краснодарскому краю (Финансовое управление администрации муниципального образования Кавказский район л/с

04183И24540); единый казначейский счет 40102810945370000010; казначейский счет 03100643000000011800; ОКТМО 03618000; ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Краснодарскому краю, г. Краснодар, БИК ТОФК 010349101, код бюджетной классификации доходов 90520240014050000150.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Администрация муниципального района:

4.1.1. Устанавливает штатную численность Управления с учетом необходимости осуществления им полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, предусмотренных настоящим Соглашением .

4.1.2. Вправе определять случаи и порядок использования собственных материальных и финансовых ресурсов для осуществления, предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

4.1.3. Вправе получать от Управления информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий и результатах проведенных контрольных мероприятий.

4.1.4. Обеспечивает целевое и эффективное использование межбюджетных трансфертов, выделенных из бюджета поселения, на осуществление переданных полномочий.

4.2. Управление:

4.2.1. Формирует план контрольных мероприятий на основании предложений Администрации поселения с учетом финансовых средств на их исполнение, предусмотренных в бюджете поселения.

4.2.2. Проводит контрольные мероприятия в соответствии с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, а также ведомственными правовыми актами (стандартами), обеспечивающими осуществление полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю.

4.2.3. Определяет формы, цели, задачи и исполнителей проводимых контрольных мероприятий, способы их проведения, проверяемые органы, организации или учреждения с учетом предложений Администрации поселения.

4.2.4. Направляет информацию по результатам проведенных мероприятий главе поселения, а также вправе направлять указанные материалы правоохранительным и надзорным органам.

4.2.5. Размещает информацию о проведенных контрольных мероприятиях на официальном сайте муниципального образования Кавказский район, а также, в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в Единой информационной системе в сфере закупок.

4.2.6. Направляет представления и предписания проверяемым органам, организациям или учреждениям, а также Администрации поселения; принимает другие предусмотренные законодательством меры по устранению и предотвращению выявляемых нарушений.

4.2.7. Вправе обращаться в Администрацию поселения, в случае возникновения препятствий для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, с предложениями по их устранению.

4.2.8. Имеет право приостановить осуществление предусмотренных настоящим Соглашением полномочий в случае невыполнения настоящего Соглашения в части обеспечения перечисления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района.

4.2.9. Предоставляет отчеты об использовании межбюджетных трансфертов ежеквартально, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, согласно Приложению к настоящему Соглашению.

4.2.10. Неиспользованные остатки межбюджетных трансфертов перечисляет в доход бюджета Кавказского сельского поселения Кавказского района.

4.3. Администрация поселения:

4.3.1. Направляет в Управление предложения о проведении контрольных мероприятий в рамках переданных полномочий, которые включают цели и темы контрольных мероприятий, наименование проверяемых органов, организаций и учреждений, муниципальных программ, а также могут включать рекомендации по срокам, способам проведения и исполнителям проводимых мероприятий.

4.3.2. Рассматривает отчеты и информацию о результатах контрольных мероприятий, а также представления и предписания органа внутреннего муниципального финансового контроля, вынесенные по результатам проведения контрольных мероприятий.

4.3.3. Рассматривает обращения Управления по поводу устранения препятствий для выполнения переданных полномочий, принимает необходимые для их устранения муниципальные правовые акты.

4.3.4. Имеет право приостанавливать перечисление предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов в случае невыполнения Управлением обязательств по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

4.3.5. Имеет право опубликовывать информацию о проведенных мероприятиях на официальном сайте Администрации поселения и в иных средствах массовой информации.

4.4. Стороны имеют право принимать иные меры, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее

исполнение) предусмотренных настоящим Соглашением обязанностей, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Управлением, предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, Администрация муниципального района обеспечивает возврат в бюджет поселения части объема межбюджетных трансфертов, приходящейся на неисполненные (или ненадлежаще исполненные) контрольные мероприятия.

5.3. В случае не перечисления (неполного перечисления) в бюджет муниципального района межбюджетных трансфертов по истечении 15 рабочих дней с предусмотренной настоящим Соглашением даты, Администрация поселения обеспечивает перечисление в бюджет муниципального района дополнительного объема межбюджетных трансфертов в размере 10% от не перечисленной суммы.

5.4. Ответственность сторон не наступает в случае приостановления исполнения переданных полномочий и перечисления межбюджетных трансфертов вследствие действий Администрации муниципального района, Администрации поселения или иных третьих лиц.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию Сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению Сторон либо в случае направления одной из сторон другой стороне уведомления о досрочном расторжении Соглашения.

6.4. Соглашение прекращает действие после окончания проводимых в соответствии с ним контрольных мероприятий, начатых до заключения соглашения (направления уведомления) о прекращении его действия, за исключением случаев, когда соглашением Сторон предусмотрено иное.

6.5. При прекращении действия Соглашения Администрация поселения обеспечивает перечисление в бюджет муниципального района определенную в соответствии с настоящим Соглашением часть объема межбюджетных трансфертов, приходящуюся на проведенные мероприятия.

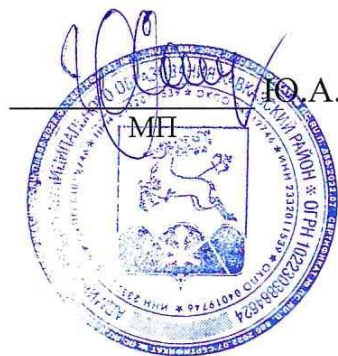
6.6. При прекращении действия Соглашения Администрация муниципального района обеспечивает возврат в бюджет поселения определенную в соответствии с настоящим Соглашением часть объема межбюджетных трансфертов, приходящуюся на не проведенные мероприятия.

6.7. Не урегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке,

предусмотренном законодательством.

6.8. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Глава муниципального
образования Кавказский район



Ю.А. Ханин

Глава Кавказского сельского
поселения Кавказского
района



И.В. Бережинская

Приложение
к соглашению
от «___» _____ 2025г. № _____

Отчет об использовании иного межбюджетного трансферта

Наименование главного администратора доходов: _____
 Наименование получателя межбюджетных трансфертов: _____
 Вид целевых средств: _____

Единица измерения: рубли, копейки

на _____ 202_____ года

Движение целевых средств

| Код ОКМО контрагента | ИНН контрагента | Межбюджетные трансферты КБК расходов* (20 знаков) | КБК доходов** (20 знаков) | Остаток средств на начало года | поступило межбюджетных трансфертов | | Произведено расходов получателем средств | | Восстановлено остатков межбюджетного трансферта прошлых лет | Возвращено неиспользованных остатков целевых средств прошлых лет | Возвращено из бюджета целевых средств в объеме потребности в их расходовании | Остаток целевых средств на конец отчетного периода | |
|----------------------|-----------------|---------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------|
| | | | | | с начала года | в том числе за отчетный квартал | с начала года | в том числе за отчетный квартал | | | | всего (гр.5+6-8+10-(11-12)) | в том числе подлежащий возврату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| | | X | X | | | | | | | | | | |
| Итого | | | | | | | | | | | | | |

* код ГРБС бюджета, код раздела, подраздела, целевой статьи расходов, вида расходов
 ** код главного администратора доходов бюджета, код вида доходов бюджета, подвида дохода бюджетов

Руководитель

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

М.П. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)